

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
города Калининграда средняя общеобразовательная школа № 9
имени Героя Советского Союза старшего лейтенанта
Дьякова Петра Михайловича**

П Р И К А З

от «28» февраля 2024 г.
г. Калининград

№ 86-ОД

О проведении всероссийских
проверочных работ в 2024 году

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования от 21.12.2023 № 2160 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году» (далее ВПР)

п р и к а з ы в а ю:

1. Провести всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 4-8, 11 классах согласно Графику (приложение № 1).
2. Утвердить время начала проведения проверочных работ – 09.50 (3 урок).
3. Считать участниками всероссийских проверочных работ всех обучающихся 4-8, 11 классов; обучающихся с ОВЗ – по желанию.
4. Отметки за всероссийские проверочные работы выставить в электронный журнал и засчитать за результат промежуточной аттестации; обучающимся с ОВЗ – по желанию. Для выставления отметок использовать рекомендованные Рособнадзором критерии оценивания.
5. Назначить:
 - техническим специалистом – системного администратора Снеткова Д.С.;
 - ответственной за свод электронных форм сбора результатов выполнения ВПР – учителя информатики Кураш Н.В.
6. Заместителю директора Бобровой О.В. внести необходимые изменения в расписание занятий в дни проведения ВПР.
7. Школьным координаторам (Бобровой О.В. и Москвиной С.Г.):
 - обеспечить объективность проведения проверочных работ в установленные сроки в соответствии с Порядком проведения ВПР на территории Калининградской области в 2024 году (далее Порядок) и Графиком проведения ВПР в 2024 году (далее График);
 - организовать независимое наблюдение на всех этапах проведения ВПР, включающее привлечение общественных наблюдателей из числа родительской общественности, организацию видеонаблюдения в режиме офлайн в аудиториях проведения ВПР, а также в месте проверки работ учителями-предметниками;

- ознакомить педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей) с целями, задачами, порядком проведения ВПР, включающем порядок проверки, перепроверки работ, оценивание, графиком проведения ВПР, разместить его на сайте школы;

- обеспечить методическую поддержку и психологическое сопровождение педагогов в период проведения ВПР;

- скачать в личном кабинете в ФИС ОКО (<https://spofisoko.obrnadzor.gov.ru/lk/>) макет бумажного протокола и список кодов участников проведения работы; комплекты для проведения ВПР;

- подготовить бумажные протоколы и коды участников по каждому предмету;

- распечатать варианты ВПР на всех участников за сутки до проведения ВПР;

- организовать выполнение участниками работы, работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках;

- выдать организаторам в аудитории коды участников и бумажные протоколы;

- по окончании проведения работы собрать все комплекты;

- в личном кабинете в ФИС ОКО получить критерии оценивания ответов и электронную форму сбора результатов ВПР (согласно Плану-графику проведения ВПР);

- организовать проверку ответов участников с помощью критериев в день проведения ВПР;

- организовать заполнение электронных форм сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронной форме передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в школе в виде бумажного протокола;

- загрузить формы сбора результатов в систему ФИС ОКО согласно Плану-графику проведения ВПР);

- скачать статистические отчеты по соответствующим предметам. С помощью бумажного протокола установить соответствие между ФИО участников и их результатами и подготовить аналитические материалы по результатам мониторинга;

- соблюдать информационную безопасность при проведении ВПР.

8. Техническому специалисту (Снеткову Д.С.):

- организовать видеонаблюдение в аудиториях проведения ВПР,

- осуществить настройку необходимого оборудования для проведения ВПР в компьютерной форме.

9. Ответственной за свод электронных форм сбора результатов выполнения ВПР (Кураш Н.В.) оказать помощь учителям-предметникам в формировании единого протокола по предмету в параллели.

10. Утвердить: состав комиссии по проверке работ (приложение № 2), состав организаторов (приложение № 3).

11. Педагогам школы, задействованным в качестве организаторов, в день проведения ВПР:

- в 09.00 проверить готовность аудитории;
- в 09.30 получить от школьного координатора проведения ВПР материалы для проведения проверочной работы;
- в 09.50 выдать комплекты проверочных работ и коды участникам (причём каждому участнику – один и тот же код на все работы), каждый код используется по школе только один раз;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника; каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы;
- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их школьному координатору.

12. Классным руководителям 4-8, 11 классов (Кирпушко Н.Я., Федоряк С.Г., Рассказова Ю.О., Киреева Т.Л., Бакеева О.А., Родина Т.В., Сединкина Я.И., Перегудина О.В., Шевель М.С., Степнова Ю.В., Медведева И.Ю., Ремпель О.А., Фаткуллина Ю.В., Ипатко А.О., Харитоновна В.М., Егорова В.С., Кураш Н.В., Орленко В.В., Погожев М.А.):

- довести до сведения учащихся и их родителей процедуру проведения ВПР;
- подготовить черновики для проведения ВПР;
- организовать участие в проведении ВПР представителей родительских комитетов в качестве общественных наблюдателей;
- ознакомить учащихся и родителей с результатами ВПР.

13. Экспертам по проверке работ (приложение № 2) провести объективную проверку работ согласно критериям, заполнить электронные формы сбора результатов согласно срокам, указанным в Плане-графике проведения ВПР. При проверке соблюдать информационную безопасность, исключить проверку работ учителем, работающим в классе. Ответственные председатели предметных комиссий.

14. Учителям-предметникам (Кирпушко Н.Я., Федоряк С.Г., Рассказова Ю.О., Мирошниченко И.А., Байсалова А.А., Орленко В.В., Медведева И.Ю., Мишина И.П., Егорова В.С., Перегудина О.В., Мартыненко Ю.Н., Червова Н.В., Степнова Ю.В., Кураш Н.В., Погожев М.А., Воробей Ю.Н., Киселёв К.А.) ознакомить учащихся с описанием и образцом проверочной работы по своему предмету; провести поэлементный анализ результатов ВПР в течение недели после получения статистических результатов; ознакомить родителей и обучающихся с результатами выполнения ВПР; составить индивидуальные образовательные маршруты по ликвидации пробелов в знаниях обучающихся.

15. Заместителю директора Бобровой О.В. подготовить аналитическую справку с комплексным анализом результатов ВПР и анализом объективности проведения ВПР, используя алгоритм проведения анализа необъективных результатов ВПР, определённый в Порядке.

16. Рассмотреть результаты ВПР на совещании при директоре и заседаниях методических объединений.

17. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Приложение: на 3 л. в 1 экз.

Директор

Документ подписан электронной подписью
Малюгина Антонина Петровна
Директор

3E54D952EABB1A507811DB9AE5D63D5B
Срок действия с 07.04.2023 до 30.06.2024

А.П. Малюгина

**График проведения ВПР в МАОУ СОШ № 9 им. Дьякова П.М.
в 2024 году**

Дата	Класс	Учебный предмет
11 марта 2024 года	11	География
13 марта 2024 года	11	История
20 марта 2024 года	4	Русский язык (часть 1)
21 марта 2024 года	4	Русский язык (часть 2)
03 апреля 2024 года	4	Окружающий мир
04 апреля 2024 года	5	История
05 апреля 2023 года	4	Математика
08 апреля 2024 года	5	<i>Биология в компьютерной форме</i>
09 апреля 2024 года	8	<i>2 предмет (общественно-научная область): география или история в традиционной форме (один из предметов на основе случайного выбора, три класса)</i>
10 апреля 2024 года	7	<i>2 предмет (общественно-научная область): география в компьютерной форме (один из предметов на основе случайного выбора, два класса)</i>
	8	<i>2 предмет (общественно-научная область): обществознание в компьютерной форме (один из предметов на основе случайного выбора, один класс)</i>
11 апреля 2024 года	7	<i>2 предмет (общественно-научная область): обществознание или история в традиционной форме (один из предметов на основе случайного выбора, три класса)</i>
12 апреля 2024 года	6	<i>1 предмет (естественно-научная область): биология или география (один из предметов на основе случайного выбора)</i>
15 апреля 2024 года	6	<i>2 предмет (общественно-научная область): история в компьютерной форме (один из предметов на основе случайного выбора, три класса)</i>
16 апреля 2024 года	6	<i>2 предмет (общественно-научная область): обществознание в традиционной форме (один из предметов на основе случайного выбора, два класса)</i>
17 апреля 2024 года	8	<i>1 предмет (естественно-научная область): физика или химия или биология (один из предметов на основе случайного выбора)</i>
18 апреля 2024 года	7	<i>1 предмет (естественно-научная область): биология или физика (один из предметов на основе случайного выбора)</i>
23 апреля 2024 года	5-8	Русский язык
25 апреля 2024 года	5-8	Математика

Состав комиссии по проверке ВПР

Предмет	Председатель комиссии	Члены комиссии
5-8 классы		
Русский язык	Перегудина О.В.	1. Мартыненко Ю.Н. 2. Мишина И.П. 3. Медведева И.Ю. 4. Егорова В.С. 5. Гоман Т.Н.
Математика	Москвина С.Г.	1. Орленко В.В. 2. Мирошниченко И.А. 3. Бейсалова А.А.
История, обществознание	Воробей Ю.Н.	1. Тарасенко Е.В. 2. Родина Т.В. 3. Зуева И.Ю.
Биология	Боброва О.В.	1. Кураш Н.В. 2. Червова Н.В. 3. Степнова Ю.В.
Физика	Москвина С.Г.	1. Погожев М.А. 2. Кураш Н.В. 3. Червова Н.В.
География	Боброва О.В.	1. Кураш Н.В. 2. Червова Н.В. 3. Степнова Ю.В.
Химия	Боброва О.В.	1. Кураш Н.В. 2. Червова Н.В. 3. Степнова Ю.В.
4 класс		
Русский язык, математика, окружающий мир	Боброва О.В. Чалых Т.А.	1. Кирпушко Н.Я. 2. Федоряк С.Г. 3. Рассказова Ю.О. 4. Терентьева М.П. 5. Медведева Е.А. 6. Карманович И.В. 7. Пьетцкая Е.А.

Состав организаторов для проведения ВПР

№ п/п	ФИО	Должность
1.	Москвина С.Г.	Заместитель директора
2.	Боброва О.В.	Заместитель директора
3.	Егорова В.С.	Заместитель директора
4.	Чернецкая О.А.	Заместитель директора
5.	Чалых Т.А.	Заместитель директора
6.	Медведева И.Ю.	Учитель русского языка и литературы
7.	Перегудина О.В.	Учитель русского языка и литературы
8.	Мартыненко Ю.Н.	Учитель русского языка и литературы
9.	Мишина И.П.	Учитель русского языка и литературы
10.	Гоман Т.Н.	Учитель русского языка и литературы
11.	Воробей Ю.Н.	Учитель истории и обществознания
12.	Зуева И.Ю.	Учитель -дефектолог
13.	Родина Т.В.	Учитель ИЗО и музыки
14.	Тарасенко А.В.	Учитель истории и обществознания
15.	Еремеева Е.Н.	Учитель английского языка
16.	Фаткуллина Ю.В.	Учитель английского языка
17.	Харитоновна В.М.	Учитель английского языка
18.	Ремпель О. А.	Учитель английского языка
19.	Сединкина Я.И.	Учитель английского языка
20.	Бейсалова А.А.	Учитель математики
21.	Орленко В.В.	Учитель математики
22.	Мирошниченко И.А.	Учитель математики
23.	Погожев М.А.	Учитель физики
24.	Кураш Н.В.	Учитель информатики
25.	Червова Н.В.	Учитель географии
26.	Степнова Ю.В.	Учитель биологии
27.	Ячиков А.М.	Учитель технологии
28.	Прокопьева Л.В.	Учитель технологии
29.	Шевель М.А.	Преподаватель-организатор ОБЖ
30.	Ипатко А.О.	Учитель физической культуры
31.	Бакеева О.А.	Учитель физической культуры
32.	Кирпушко Н.Я.	Учитель начальных классов
33.	Федоряк С.Г.	Учитель начальных классов
34.	Рассказова Ю.О.	Учитель начальных классов
35.	Медведева Е.А.	Учитель начальных классов
36.	Карманович И.В.	Учитель начальных классов
37.	Пьетцкая Е.А.	Учитель начальных классов
38.	Герентьева М.П.	Учитель начальных классов
39.	Сахарова Е.В.	Педагог-психолог
40.	Шендрик А.Н.	Учитель-логопед
41.	Гаглоева Е.Н.	Социальный педагог

С приказом ознакомлены:

Бакеева О.А.		
Батяшова Е.И.		
Бейсалова А.А.		
Боброва О.В.		
Бревнова Т.Ю.		
Борисова Ю.О.		
Ветошина А.В.		
Быбик О.Н.		
Воробей Ю.Н.		
Гавриленко Н.Е.		
Гоман Т.Н.		
Егорова В.С.		
Еремеева Е.Н.		
Земцова Е.Н.		
Зуева И.Ю.		
Ипатко А.О.		
Исупова С.А.		
Киреева Т.Л.		
Крманович И.В.		
Кирпушко Н.Я.		
Коптева О.Е.		
Кримова О.Л.		
Кураш Н.В.		
Лапкина О.Н.		
Левченко О.В.		
Любимова Е.А.		
Мамаева О.А.		
Мартыненко Ю.Н.		
Медведева И.Ю.		
Медведева Е.А.		
Мирошниченко И.А.		
Муравьева Е.Л.		
Никитина Л.В.		
Немчинович Л.Н.		
Носкова Т.В.		
Орленко В.В.		
Мишина И.П.		
Перегудина О.В.		
Порошина А.Г.		
Погожев М.А.		
Прокопьева Л.В.		
Пьетцкая Е.А.		
Ремпель О.А.		
Рассказова Ю.О.		
Родина Т.В.		
Санычева Н.С.		
Сахарова Е.В.		
Сединкина Я.И.		

Тарасенко А.В.		
Герентьева М.П.		
Ткаченко Т.Н.		
Фаткуллина Ю.В.		
Федоряк С.Г.		
Харитонова В.М.		
Червова Н.Д.		
Чернецкая О.А.		
Шевель М.С.		
Шендрик А.Н.		
Широколобова А.П.		
Шпак И.В.		
Ячиков А.М.		