

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
города Калининграда средняя общеобразовательная школа № 9  
имени Героя Советского Союза старшего лейтенанта  
Дьякова Петра Михайловича**

СОГЛАСОВАНО  
на заседании  
педагогического совета  
МАОУ СОШ № 9  
им. Дьякова П.М.  
(протокол от 29.03.2024 г.  
№ 6)

Документ подписан электронной подписью  
Малюгина Антонина Петровна  
Директор

3E54D952EABB1A507811DB9AE5D63D5B  
Срок действия с 07.04.2023 до 30.06.2024

УТВЕРЖДЕНО  
приказом  
от 29 марта 2024 г.  
№ 143-ОД  
Директор МАОУ СОШ  
№ 9 им. Дьякова П.М.  
А.П. Малюгина

**СРЕДНЕСРОЧНАЯ ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ  
муниципального автономного общеобразовательного учреждения  
города Калининграда средней общеобразовательной школы № 9  
имени Героя Советского Союза старшего лейтенанта  
Дьякова Петра Михайловича  
(МАОУ СОШ № 9 им. Дьякова П.М.)  
на 2024 год**

Калининград  
2024

## **Введение**

Среднесрочная программа развития МАОУ СОШ № 9 им. Дьякова П.М. (далее- Программа, школа) основа для ближайшей годовой перспективы образовательной и воспитательной деятельности школы и предназначена для среднесрочного развития образовательного процесса на пути ликвидации выявленных рисков.

Программа определяет цели и задачи, целевые индикаторы и показатели эффективности деятельности в ходе ликвидации выявленных рисков на среднесрочном этапе на 2024 год.

Приоритетами развития образовательной организации являются:

- совершенствование условий реализации основной образовательной программы и программы воспитательной работы;
- развитие внутришкольной системы оценки качества образования;
- повышение объективности проведения самообследования;
- развитие профессиональных компетенций педагогов администрации;
- формирование условий для раскрытия потенциала личности каждого обучающегося.

### **Раздел 1. Паспорт среднесрочной программы развития школы**

|   |  |
|---|--|
| <b>Полное наименование образовательного учреждения в соответствии с Уставом</b> | муниципальное автономное общеобразовательное учреждение города Калининграда средняя общеобразовательная школа № 9 имени Героя Советского Союза старшего лейтенанта Дьякова Петра Михайловича   |
| <b>Юридический адрес:</b>   | 236013, г. Калининград, Балтийское шоссе, 110  |
| <b>Телефон</b>  | 8 (4012) 96-85-86  |
| <b>Адрес сайта</b>  | <a href="https://school9klgd.gosuslugi.ru">https://school9klgd.gosuslugi.ru</a>  |
| <b>Электронная почта</b>  | <a href="mailto:maouschool09@edu.klgd.ru">maouschool09@edu.klgd.ru</a>   |
| <b>Директор школы</b>   | Малюгина Антонина Петровна   |
| <b>Учредитель</b>   | Комитет по образованию администрации городского округа «Город Калининград»   |
| <b>Наименование программы</b>   | Среднесрочная программа развития муниципального автономного общеобразовательного учреждения города Калининграда средней общеобразовательной школы № 9 имени Героя Советского Союза старшего лейтенанта Дьякова Петра Михайловича на 2024 год   |
| <b>Законодательная база для разработки программы</b>                            | Программа разработана в соответствии с основными нормативными документами, регламентирующими деятельность образовательных учреждений на территории РФ, Калининградской области:<br>-Федеральный Закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ<br>-Конвенция о правах ребенка<br>-Федеральный Закон «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ.<br>-Приоритетный национальный проект «Образование».<br>-Федеральный государственный образовательный |

|   |  |
|---|--|
|   | <p>стандарт начального общего образования.</p> <p>-Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования.</p> <p>-Устав МАОУ СОШ № 9 им. Дьякова П.М.</p> <p>-Основная общеобразовательная программа начального общего образования МАОУ СОШ № 9 им. Дьякова П.М.</p> <p>-Основная общеобразовательная программа основного общего образования МАОУ СОШ № 9 им. Дьякова П.М.</p> <p>Основная общеобразовательная программа среднего общего образования МАОУ СОШ № 9 им. Дьякова П.М.</p> <p>-Программа развития МАОУ СОШ № 9 им. Дьякова П.М. на 2024-2029 гг</p>  |
| <b>Основание для разработки</b>           | Профиль рисков общеобразовательной организации, выявленных в ходе реализации проекта   |
| <b>Основной разработчик</b>               | Команда школы (администрация и педагоги)   |
| <b>Исполнители</b>                        | Администрация и педагогический коллектив МАОУ СОШ № 9 им. Дьякова П.М.   |
| <b>Цели и задачи программы</b>            | <p><b><u>Цель программы:</u></b></p> <p>повышение качества образовательных результатов через реализацию программы развития школы, включая повышение качества преподавания, управления, условий организации образовательного и воспитательного процесса, развитие механизмов, способствующих росту профессионального потенциала педагогов, повышение уровня мотивации учащихся.</p> <p><b><u>Задачи программы:</u></b></p> <p>-Укомплектованность педагогическими кадрами</p> <p>-Совершенствование внутришкольной системы профессионального развития педагогов.</p> <p>-Обеспечение условий для повышения качества школьной образовательной и воспитательной среды.</p> <p>-Совершенствование условий, необходимых для повышения качества профессиональных коммуникаций между участниками образовательных отношений.</p> |
| <b>Сроки реализации программы</b>         | Реализация программы рассчитана на среднесрочную перспективу март - декабрь 2024 года  |
| <b>Источники финансирования программы</b> | Средства областного и муниципального бюджета   |
| <b>Ожидаемые конечные результаты</b>      | <p>1.Повышение качества образовательных результатов.</p> <p>2. Отсутствие вакансий, снижение педагогической нагрузки.</p> <p>3.Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов к концу 2024 года через совершенствование внутришкольной системы</p>   |

|                                      |   |
|--------------------------------------|---|
|                                      | <p>повышения квалификации, контрольных и оценочных процедур.</p> <p>4. Создание комфортной обстановки в образовательном учреждении через применение конструктивных педагогических практик, совершенствование системы профориентационной работы и дополнительного образования.</p> <p>5. Наличие положительной динамики в развитии профессиональной коммуникации и взаимодействии между участниками образовательных отношений.</p> |
| <b>Механизм реализации программы</b> | Проект реализуется через запланированные мероприятия  |
| <b>Управление</b>                    | Управление реализацией и корректировка Программы осуществляется куратором проекта и администрацией школы  |

## Раздел 2. Среднесрочная программы развития школы

### **1. Цели и задачи среднесрочной программы развития общеобразовательной организации**

#### **1.1.Профилактика дефицита педагогическими кадрами**

**Цель:** оптимизация нагрузки педагогов к началу 2024-2025 учебного года за счет привлечения молодых специалистов и студентов старших курсов, а также сетевого взаимодействия с организациями-партнёрами.

**Задачи:**

1. Анализ педагогического состава школы с целью выявления дефицитов педагогических кадров.
2. Продолжение работы по привлечению молодых педагогов выпускников и студентов последних курсов педагогических вузов.
3. Развитие сетевого взаимодействия с организациями-партнерами в рамках реализации образовательных программ и программ дополнительного образованияи внеурочной деятельности

**Показатели эффективности:**

1. Отсутствие вакансий педагогических работников, оптимизация нагрузки.
2. Положительная динамика изменения доли молодых специалистов.
3. Заключенные договора о сетевом взаимодействии с организациями партнерами в области подготовки педагогических кадров.

#### **1.2.Развитие внутришкольной системы профессионального мастерства педагогов**

**Цель:** совершенствование условий профессионального развития педагогов с учетом результатов диагностики профессиональных затруднений.

**Задачи:**

1. Проведение диагностики профессиональных затруднений педагогов в части

- использования современных образовательных технологий, практик формирующего оценивания с учетом индивидуальных особенностей и категорий учащихся, цифровых образовательных ресурсов.
2. Перевод системы методической работы в эффективный режим функционирования.
  3. Взаимодействие с КОИРО в организации курсов повышения квалификации в соответствии с выявленными профессиональными дефицитами педагогов.
  4. Совершенствование модели сетевого взаимодействия с образовательными организациями.
  5. Совершенствование инструментов внутришкольной системы оценки качества образования.

#### **Показатели эффективности:**

1. Наличие индивидуальных программ методического сопровождения педагогов, в том числе, прошедших курсы повышения квалификации.
2. Полное выполнение мероприятий плана повышения квалификации учителей, разработанного на основе результатов диагностики профессиональных затруднений.
3. Увеличение доли учителей, включённых в процесс профессионального сопровождения после прохождения курсов повышения квалификации.
4. Увеличение количества педагогов с первой и высшей категорией на 10%.
5. Увеличение доли педагогов, прошедших повышение квалификации в соответствии с профессиональными потребностями (дефицитами)
6. Распространение опыта работы педагогических работников в конкурсах профессионального мастерства различного уровня.
7. Улучшение учебной дисциплины на урочных и внеурочных занятиях.
8. Увеличение доли педагогов, эффективно использующих современные образовательные технологии, практики формирующего оценивания с учетом индивидуальных особенностей и категорий учащихся, цифровые образовательные ресурсы.
9. Внедрение практики сетевого взаимодействия по обмену педагогическим опытом со школой-партнером (с высокими образовательными результатами), в том числе с использованием элементов цифровой образовательной среды- 1 совместный проект с МАОУ СОШ № 31.

### **1.3. Повышение качества школьной образовательной и воспитательной среды**

**Цель:** повышение качества школьной образовательной и воспитательной среды за счёт создания комфортной обстановки для обучающихся, применение конструктивных педагогических практик, повышение доли обучающихся с высокой мотивацией к обучению средствами урочной, внеурочной деятельности и дополнительного образования.

#### **Задачи:**

1. Выявление обучающихся с рисками учебной неуспешности на конец 2023-2024 учебного года через диагностику уровня учебной мотивации, определение ведущих учебных мотивов.
2. Развитие системы внеурочной деятельности и дополнительного образования.
3. Создание условий для развития личностных и лидерских качеств учащихся через совершенствование системы ученического самоуправления, деятельности детских общественных объединений, участия в социально-значимых проектах.
4. Совершенствование системы психолого-педагогического сопровождения всех участников образовательных отношений.
5. Формирование здорового образа жизни, культуры бесконфликтного взаимодействия и недопущения буллинга между участниками образовательных отношений.

6. Активизация работы школьной службы примирения.
7. Обучение педагогов приёмам саморегуляции негативных эмоциональных состояний, снятию тревожности, эмоциональной напряжённости путём психолого- педагогического диагностирования и последующего консультирования.
8. Совершенствование системы сопровождения педагогов по обучению детей с ОВЗ, реализации требований адаптированных программ, оценивания знаний учащихся сданной категорией.

**Показатели эффективности:**

1. Повышение образовательных результатов обучающихся по школе через реализацию индивидуального и дифференцированного подхода, использование современных образовательных технологий, выполнение требований ООП всех уровней в части достижения планируемых результатов.
2. Охват учащихся дополнительным образованием не менее 70%, развитие вариативных форм и направлений внеурочной деятельности и системы дополнительного образования с учетом потребности детей и их родителей.
3. Увеличение количества учащихся вовлеченных в деятельности детских общественных объединений, ученического самоуправления, социально-значимых проектов до 25%.
5. Успешность разрешения возникающих конфликтных ситуаций путем проведения восстановительных программ службой школьного примирения – 100%.
6. Исключение из педагогической деятельности фактов проявления деструктивных педагогических практик.
7. Снижение доли учителей, испытывающих неуверенность при работе с обучающимися с ОВЗ.

**1.4. Повышение качества профессиональных коммуникаций между участниками образовательных отношений**

**Цель:** повышение эффективности профессионального взаимодействия между участниками образовательных отношений.

**Задачи:**

1. Экспертиза проблем, возникающих при профессиональном взаимодействии.
2. Создание организационно-педагогических условий для профессионального взаимодействия в педагогическом коллективе школы.
3. Дальнейшее совершенствование системы наставничества
4. Создание наставнической модели межшкольного взаимодействия педагогов.
5. Формирование взаимного доверия и уважения между родителями и педагогическими работниками с помощью повышения вовлеченности родителей в жизнь школы.

**Показатели эффективности:**

1. Увеличение количества творческих групп и объединений, профессиональных сообществ педагогов в образовательной организации.
2. Увеличение доли родителей, участвующих в ключевых образовательных и воспитательных событиях школы до 70%.
3. Результаты независимой оценки качества образования не ниже 85%.
4. Степень удовлетворенности качеством образования по результатам анкетирования участников образовательных отношений- не ниже 92%.

**2. Меры и мероприятия по достижению целей развития. Лица, ответственные за достижение результатов на среднесрочную перспективу до конца 2024 года**

**2.1. Профилактика дефицита педагогических кадров**

|   | <b>Мероприятие</b>  | <b>Результат, показатель</b>                                    | <b>Сроки</b>      | <b>Ответственный</b>           |
|---|---|---|-------------------|--------------------------------|
| <b>Снижение уровня дефицита педагогических кадров</b> |   |   |                   |                                |
| 1   | Изучение кадровых потребностей школы  | Выявление дефицитов педагогических кадров                       | Март-апрель 2024  | Боброва О.В.                   |
| 2   | Организация педагогических практик студентов ССуЗами и ВУЗами                                 | Привлечение молодых специалистов в образовательную организацию  | Март-декабрь 2024 | Малюгина А.М.<br>Москвина С.Г. |
| 3   | Участие во всероссийской и региональной программах социальной поддержки педагогических кадров | Привлечение педагогических кадров в образовательную организацию | Март-декабрь 2024 | Малюгина А.М.<br>Москвина С.Г. |
| 4   | Организация сетевого взаимодействия с организациями партнерами                                | Наличие договоров о сотрудничестве                              | Март-декабрь 2024 | Малюгина А.М.<br>Москвина С.Г. |

**2.2. Развитие внутришкольной системы профессионального мастерства педагогов**

|   | <b>Мероприятие</b>  | <b>Результат, показатель</b>                                       | <b>Сроки</b>          | <b>Ответственный</b>                             |
|---|---|--|-----------------------|--|
| 1 | Участие в диагностике профессиональных компетенций  | Определение персонифицированных программ повышения квалификаций    | Март 2024             | Москвина С.Г.                                    |
| 2 | Определение возможных форм проведения диагностики профессиональных затруднений педагогов                  | Определений организаций для проведения диагностики педагогов школы | Март 2024             | Москвина С.Г.                                    |
| 3 | Посещение,взаимопосещение уроков с целью определения профессиональных затруднений педагогов               | Карты посещения уроков   | Март-декабрь 2024     | Москвина С.Г.<br>Боброва О.В.<br>Егорова В.С.    |
| 4 | Заседание методического совета по итогам диагностики профессиональных затруднений педагогов               | План работы  | Апрель 2024           | Москвина С.Г.                                    |
| 5 | Определение направлений профессиональной подготовки педагогов. Корректировка плана повышения квалификации | План ПК, образовательные маршруты                                  | Апрель, сентябрь 2024 | Москвина С.Г.                                    |
| 6 | Заседания методических объединений  | Создание индивидуальных маршрутов ПК                               | Апрель 2024           | Кураш Н.В.,<br>Мартыненко Ю.Н.,<br>Кирпушко Н.Я. |

|    |  |  |                    |                     |
|----|--|--|--------------------|---------------------|
| 7  | Организация взаимодействия с КОИРО                             | Договор о взаимодействии с КОИРО                 | Апрель 2024        | Малюгина А.П.       |
| 8  | Определение участников сетевого взаимодействия                 | Список школ-партнеров                            | Март 2024          | Малюгина А.П.       |
| 9  | Заседание методического совета для корректировки ВСОКО         | План работы                                      | Июнь 2024          | Москвина С.Г.       |
| 10 | Педсовет «Направления развития школы в 2024-2025 учебном году» | Утверждение новой модели ВСОКО                   | Август 2024        | Администрация школы |
| 11 | Тематический педсовет «Приёмы формирующего оценивания»         | Использование педагогами формирующего оценивания | Ноябрь 2024 года   | Педагоги школы      |
| 12 | Внесение изменений в локальные акты школы                      | Новые локальные школы                            | Июнь - август 2024 | Администрация школы |

### 2.3. Повышение качества школьной образовательной и воспитательной среды

|  | Мероприятие  | Результат, показатель   | Сроки                               | Ответственный  |
|--|--|---|-------------------------------------|--|
| <b>Развитие учебной мотивации учащихся</b> |  |   |                                     |  |
| 1  | Проведение диагностики уровня учебной мотивации и определение ведущих учебных мотивов  | Справка, рекомендации, список учащихся с рисками учебной неуспешности | Март, сентябрь 2024                 | Москвина С.Г.<br>Боброва О.В.,<br>классные руководители 1-10 классов,<br>специалисты ППК |
| 2  | Проведение обучающего семинара «Причины пониженного уровня качества школьной образовательной и воспитательной среды. Пути решения проблем» | Практические рекомендации   | Апрель 2024                         | Москвина С.Г.<br>Боброва О.В.  |
| 3  | Организация работы педагогов с детьми с рисками учебной неуспешности/ низкой учебной мотивации   | Снижение количества данной категории учащихся                         | Апрель 2024                         | Москвина С.Г.<br>Боброва О.В.  |
| 4  | Контроль за организацией работы с данной категорией детей  | Карты посещения, рекомендации педагогам                               | Апрель - май, сентябрь -ноябрь 2024 | Администрация школы  |



| <b>Развитие системы внеурочной деятельности и дополнительного образования</b>   |  |  |                     |   |
|---|--|--|---------------------|---|
| 5   | Анкетирование с целью выявления потребностей и интересов обучающихся   | Расширение направлений дополнительного образования и внеурочной деятельности. Увеличение охвата детей дополнительным образованием и внеурочной деятельностью | Март 2024           | Егорова В.С.  |
| <b>Увеличение количества учащихся вовлеченных в деятельности детских общественных объединений, ученического самоуправления, социально-значимых проектов</b> |  |  |                     |   |
| 6   | Проведение тематических классных часов и родительских собраний, акций  | Привлечение большего количества обучающихся в детские общественные объединения   | Март-декабрь 2024   | Егорова В.С., классные руководители   |
| 7   | Заседание совета старшеклассников  | План работы совета обучающихся   | Март, сентябрь 2024 | Советник директора по воспитанию  |
| <b>Совершенствование системы психолого-педагогического сопровождения всех участников образовательных отношений</b>  |  |  |                     |   |
| 8   | Совещание при заместителе директора специалистов психолого-педагогической службы   | Составление плана работы с учетом рискового профиля школы. Сопровождение обучающихся разных категорий.   | Март 2024           | Егорова В.С.<br>Сахарова В.С.<br>Гаглова Е.Н.<br>Зуева И.Ю.<br>Шендрик А.Н. |
| 9   | Совершенствование диагностического инструментария  | Использование электронных ресурсов   | Март 2024           | Егорова В.С.<br>Сахарова В.С.<br>Гаглова Е.Н.<br>Зуева И.Ю.<br>Шендрик А.Н. |
| <b>Формирование здорового образа жизни, культуры бесконфликтного взаимодействия и недопущения буллинга между участниками образовательных отношений</b>      |  |  |                     |   |
| 10  | Проведение тестирования обучающихся на выявление «буллинг-структуры» (выявление причин уровня тревожности, эмоциональной напряжённости, конфликтных ситуаций). | Справка, рекомендации, список учащихся группы риска  | до 15.04.2024       | Егорова В.С.<br>Сахарова В.С.<br>Гаглова Е.Н.                               |

|   |   |  |                   |  |
|---|---|--|-------------------|--|
| 11  | Подготовка информационного материала по профилактике детского насилия и буллинга для размещения на сайте образовательного учреждения, раздаточных материалов по проблеме буллинга (памятки, буклеты) для обучающихся, педагогов, родителей. | Обновление информации на сайте школы в разделе «Социально-психологическая служба», памятки и буклеты | до 01.05.2024     | Егорова В.С.<br>Сахарова В.С.                  |
| 12  | Проведение психологического семинара для педагогов «Буллинг как социально-педагогическая проблема».   | Памятки  | Октябрь 2024      | Сахарова В.С.                                  |
| 13  | Проведение индивидуальных психологических консультаций по профилактике конфликтных ситуаций в классном коллективе, по вопросам оказания поддержки неуверенным, отвергнутым учащимся, создания ситуации успеха                               | Рекомендации   | Март-декабрь 2024 | Егорова В.С.<br>Сахарова В.С.<br>Гаглыева Е.Н. |
| <b>Активизация работы службы примирения</b> |   |  |                   |  |
| 14  | Проведение тематических консультаций для обучающихся «Конструктивные выходы из конфликтных ситуаций»  | Рекомендации   | Март 2024         | Сахарова В.С.                                  |
| 15  | Проведение тренингов по обучению приёмам саморегуляции негативных эмоциональных состояний, снятию тревожности, эмоциональной напряжённости путём психолого-педагогического диагностирования, консультирования                               | Разработка и оформление диагностической карты психолого-педагогической компетентности педагога       | Март-декабрь 2024 | Сахарова В.С.                                  |
| 16  | Обновление информации на сайте образовательной организации «Служба примирения»  | Страница сайта   | Март 2024         | Егорова В.С.<br>Снетков Д.С.                   |

|    |   |   |                         |  |
|----|---|---|-------------------------|--|
| 17 | Организация консультационной работы с педагогами по обучению детей с ОВЗ, реализации требований адаптированных программ, оцениванию знаний учащихся с ОВЗ | Развитие профессиональных компетенций педагогов по обучению детей с ОВЗ, снижение доли учителей, испытывающих неуверенность при работе с обучающимися с ОВЗ | в течение учебного года | Егорова В.С.<br>Сахарова В.С.<br>Гаглоева Е.Н.<br>Зуева И.Ю.<br>Шендрик А.Н. |
|----|---|---|-------------------------|--|

#### 2.4. Повышение качества профессиональных коммуникаций между участниками образовательных отношений

|  | Мероприятие   | Результат, показатель   | Сроки             | Ответственный                     |
|--|---|---|-------------------|-----------------------------------|
| <b>Экспертиза проблем, возникающих при профессиональном взаимодействии</b>   |   |   |                   |                                   |
| 1  | Анкетирование педагогов с целью выявления проблем профессионального взаимодействия  | Справка, рекомендации по решению проблем профессионального взаимодействия   | Март 2024         | Сахарова Е.В.                     |
| 2  | Заседания МО  | План мероприятий, в соответствии с рекомендациями   | Март 2024         | Москвина С.Г.,<br>руководители МО |
| 3  | Проведение семинаров в соответствии с планом  | Улучшение качества профессиональных коммуникаций  | Март-декабрь 2024 | Москвина С.Г.<br>Сахарова Е.В.    |
| <b>Создание организационно-педагогических условий для профессионального взаимодействия в педагогическом коллективе школы</b> |   |   |                   |                                   |
| 4  | Анкетирование с целью выявления исходного уровня профессионального взаимодействия   | Определение круга проблем взаимодействия внутри коллектива  | Март 2024         | Сахарова Е.В.                     |
| 5  | Разработка программы по улучшению качества профессионального взаимодействия в педагогическом коллективе   | Создание программы  | Март 2024         | Администрация школы               |
| 6  | Реализация программы через систему мероприятий: тренингов, деловых встреч, круглых столов, направленных на формирование навыков взаимоотношений через коллективную деятельность | Улучшение качества профессионального взаимодействия педагогов, совершенствование управленческих компетенций администрации | Март-декабрь 2024 | Егорова В.С.<br>Сахарова Е.В.     |

| <b>Дальнейшее совершенствование системы наставничества</b>   |  |   |                   |   |
|--|--|---|-------------------|---|
| 7  | Организация работы наставнических пар  | Приказ по школе, план работы наставнической пары  | Сентябрь 2024     | Москвина С.Г.                                     |
| <b>Создание наставнической модели межшкольного взаимодействия педагогов</b>  |  |   |                   |   |
| 8  | Проведение заседания рабочей группы  | План работы   | Март-декабрь 2024 | Малюгина А.П.<br>Москвина С.Г.                    |
| 9  | Проведение мастер-классов, открытых уроков, обмен опытом между школами партнерами  | Представление опыта взаимодействия между школами  | Март-декабрь 2024 | Малюгина А.П.<br>Москвина С.Г.                    |
| 10   | Заседание МС, Педагогического совета школы   | План работы   | Март 2024         | Малюгина А.П.<br>Москвина С.Г.                    |
| <b>Формирование взаимного доверия и уважения между родителями и педагогическими работниками с помощью повышения вовлеченности родителей в жизнь школы.</b> |  |   |                   |   |
| 11   | Организация совместных с детьми и родителями кинопросмотров и обсуждений кинофильмов, совместная реализация социальных практик в рамках реализации проекта «Киноуроки в школах России» | План мероприятий  | Март-декабрь 2024 | Егорова В.С.,<br>Советник директора по воспитанию |
| 12   | Организация традиционных ключевых событий школы с привлечением всех участников образовательных отношений   | Вовлечение большого количества родительской общественности в процесс организации и проведения общешкольных событий, благотворительный акций и проектов «Дети вместо цветов», «Ты нам нужен», «Свет Рождественской звезды», Детских Рождественских образовательных чтений, Дня открытых дверей | Март-декабрь 2024 | Егорова В.С.<br>Советник директора по воспитанию  |
| 13   | Привлечение специалистов к проведению мероприятий в области родительского просвещения  | Реализация плана проведения открытого лектория для родителей  | Март-декабрь 2024 | Егорова В.С.                                      |
| 14   | Своевременное размещение в сети Интернет (официальный сайт, страница в ВК, Сферум) информации о школьных мероприятиях  | Создание положительного имиджа школы в сети Интернет  | Март-декабрь 2024 | Егорова В.С.<br>Снетков Д.С.                      |

|    |   |  |                   |                     |
|----|---|--|-------------------|---------------------|
| 15 | Проведение Дня открытых дверей  | Взаимодействие с родительской общественностью  | Май 2024          | Администрация школы |
| 16 | Изучение коммуникативных способностей педагогических работников   | Результаты анкетирования педагогических работников   | Март 2024         | Сахарова Е.В.       |
| 17 | Проведение школьного семинара «Коммуникативные навыки педагога: что это такое и как их развивать»   | Повышение качества профессионального взаимодействия в педагогическом коллективе школы                                | Апрель 2024       | Сахарова Е.В.       |
| 18 | Организация работы с родительской общественностью. Проведение родительских конференций, форумов, родительского всеобуча с использованием интерактивных форм | Реализация плана родительского всеобуча по актуальным вопросам   | Март-Декабрь 2024 | Администрация школы |
| 19 | Создание положительного имиджа школы в сети Интернет  | Повышение уровня информированности родителей через использование сети интернет официальный сайт, страница ВК, Сферум | Март-Декабрь 2024 | Егорова В.С.        |

### **Раздел 3. Предполагаемые результаты реализации Программы**

1. Повышение образовательных результатов школы.
2. Отсутствие вакансий, снижение учебной нагрузки учителей.
3. Эффективная внутришкольная система профессионального развития педагогов.
4. Повышение качества школьной образовательной и воспитательной среды за счёт создания комфортной обстановки для обучающихся и применение конструктивных педагогических практик.
5. Развитие ценностно-смысловой основы взаимодействия семьи и школы через внедрение эффективных методик вовлечения родительской общественности в образовательный процесс.